

Termos e Condições

Consultoria prestada por Constança Marques

Esta é uma sessão pontual e individual em que vai obter clareza acerca do que a pode estar a impedir de fazer uma gestão do tempo eficaz, e saber como organizar a agenda para aumentar a produtividade e alcançar os seus objectivos.

Juntas, vamos perceber o que a poderá estar a impedir de alcançar os seus objectivos e criar os resultados que pretende, através de um diagnóstico ou *assessment* da sua organização e gestão do tempo actuais. E traçar um plano de acção individual para que possa identificar as mudanças que precisa de fazer para organizar a sua agenda de forma eficaz e rentabilizar o seu tempo.

O que está incluído:

1. Uma sessão *online* com a duração máxima de duas horas.
2. Relatório e plano individual de acção enviado por email nos 5 dias úteis seguintes à realização da sessão.
3. Esclarecimento de dúvidas via *email* nos 30 dias seguintes à realização da sessão

Investimento:

Pagamento único: 117 EUR

Pagamento a ser efectuado até 24h antes da sessão, por transferência bancária ou cartão de crédito.

Os detalhes da conferência e dados para pagamento são enviados após a confirmação da sessão.

Antes de avançar com o agendamento, leia por favor os Termos e Condições abaixo.

Sessão Única de Consultoria

Esta consultoria prevê uma sessão a única a realizar *online* com a duração máxima de duas horas.

O não comparecimento por parte do cliente na sessão marcada é da sua inteira responsabilidade, considerando-se que sempre que o cliente não compareça por motivo injustificado a sessão se encontra efetuada e concluída.

Gravação da sessão

Ao concordar com estes termos e condições, o cliente aceita que a sessão ao vivo fique gravada, e posteriormente enviada via *WeTransfer* (por *e-mail*) para consulta futura.

É da inteira responsabilidade do cliente o fazer o download e arquivo da gravação no prazo máximo de 7 dias.

As gravações serão eliminadas do arquivo de Constança Marques 14 dias após a data da sessão.

Nenhuma gravação será divulgada, parcialmente ou na íntegra, sem a expressa autorização do cliente.

Atrasos

Está estabelecido um período de 10 minutos de tolerância para a sessão. Excedido esse tempo, sem haver uma justificativa para o atraso, a sessão será cancelada e dada como concluída, não havendo possibilidade de a reagendar.

O não comparecimento à sessão por motivo de atraso injustificado não dá direito a qualquer tipo de reembolso.

Caso surja algum imprevisto - por parte da mentora ou do cliente -, que implique um atraso no comparecimento da sessão, este deverá ser comunicado com pelo menos 1h de antecedência em relação ao horário da sessão.

Cancelamento da sessão

A partir do momento em que o pagamento é efetuado e a sessão é agendada, mesmo que a cliente queira cancelar, não existe possibilidade de reembolso.

Caso o cliente não possa comparecer por algum motivo, deverá comunicar essa impossibilidade à mentora com pelo menos 24h de antecedência para que a sessão possa ser reagendada, e vice-versa.

Existe apenas uma oportunidade de reagendamento, que deverá ser feita no prazo máximo de 48h dias úteis a partir da data da sessão agendada inicialmente. Caso esta condição seja excedida pelo cliente, a consultoria é dada como cancelada, não havendo lugar para reembolso.